

**Materiały informacyjne
dla uczestników konkursu ofert
na udzielenie świadczeń zdrowotnych**

1. Zamawiający:

Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 4 w Lublinie, ul. Jaczewskiego 8,
tel. 081-72-44-838, Regon 000288751

2. A. Przedmiotem konkursu jest:

**Przejęcie obowiązku udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Radiologii Zabiegowej i
Neuroradiologii**

CPV: 85.12.12.00-5

Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Radiologii Zabiegowej i Neuroradiologii, co najmniej w zakresie:

- 1) wykonywania procedur medycznych zgodnie z wykazem procedur radiologicznych wykonywanych w Zakładzie;
- 2) wykonywanie specjalistycznych konsultacji z zakresu radiologii zleconych z innych niż Zakład komórek organizacyjnych Udzielającego Zamówienia lub w innych podmiotach udzielających świadczeń zdrowotnych, z którymi Udzielający Zamówienia podpisze porozumienia na udzielanie takich konsultacji;
- 3) wykonywania zadań określonych w Programach Ministerstwa Zdrowia stosownie do bieżących potrzeb Udzielającego Zamówienie;
- 4) wykonywania innych czynności z zakresu radiologii niezbędnych do leczenia pacjentów lub zleconych przez lekarza kierującego Zakładem lub osobę przez niego upoważnioną.

B. Warunki świadczenia usług.

Zamówienie może być wykonywane przez osobę spełniającą łącznie poniższe warunki określone poniżej:

Osobie posiadającej tytuł specjalisty w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej oraz posiadającej co najmniej:

- a) Umiejętność samodzielnego zaplanowania i wykonywania zabiegów radiologicznych w zakresie:
- Diagnostyki angiograficznej tętnic i żył CUN oraz naczyń obwodowych
 - Angioplastyki i stentowania tętnic i żył obwodowych
 - Embolizacji malformacji naczyniowych śródczaszkowych i rdzenia kręgowego (malformacji i przetok) przy użyciu płynnych środków embolizacyjnych (n-BCA, Onyx)
 - Embolizacji tętniaków śródczaszkowych przy użyciu spiral embolizacyjnych z wykorzystaniem technik wspierania balonem, stentem oraz implantacji stentów typu flow-diverter
 - Trombolizy celowanej / tromboaspiracji / trombektomii tętnic CUN z wykorzystaniem urządzeń mechanicznych
 - Trombolizy / tromboaspiracji tętnic obwodowych z wykorzystaniem urządzeń mechanicznych

- Stentowania tętnic szyjnych z neuroprotekcją
 - Embolizacji tętnic i żył obwodowych
 - Zabiegów nie-naczyniowych (w drogach żółciowych, w drogach moczowych, w narządzie rodym)
 - Umiejętność wykonywania lub asystowania do zabiegów neuroradiologii zabiegowej
- b) 5-letnie doświadczenie w wykonywaniu powyższych zabiegów radiologicznych (rozumiane jako ciągłość aktywności w radiologii zabiegowej w okresie ostatnich 6 lat)

lub alternatywnie

Osobie posiadającej tytuł specjalisty w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej oraz posiadającej co najmniej

- a) Posiadającej co najmniej 3 – letnie doświadczenie w zakresie wykonywania zabiegów z zakresu neuroradiologii;
- b) Posiadająca udokumentowany roczny staż zagraniczny w renomowanym ośrodku specjalizującym się w leczeniu neurochirurgicznym i neurointerwencyjnym;
- c) Posiadająca udokumentowane ukończenie kursu European Society of Minimally Invasive Neurological Therapy - ESMINT Stroke Diploma;
- d) Posiadająca udokumentowane ukończenie kursów z zakresu neurointerwencji w ramach European Course in Minimally Invasive Neurological Therapy (ECMINT);
- e) Posiadająca aktualny Dyplom Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego (CMKP) w zakresie wewnątrznaczyniowego leczenia udarów niedokrwiennych mózgu;
- f) Posiadająca co najmniej roczne doświadczenie w pracy naukowo – dydaktycznej.

Realizacja usług odbywać się będzie na podstawie warunków przedstawionych w umowie której wzór stanowi integralną część niniejszych materiałów.

3. Czas trwania umowy.

Umowa zostanie zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 30-04-2028 r.

4. Treść oferty.

Składana oferta musi zawierać:

1. Dane oferenta: nazwa, siedziba lub imię i nazwisko, adres, numer telefonu do kontaktu
2. Aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, potwierdzający uprawnienie do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu – wydruk 1 strony
3. Aktualny wypis z CEIDG lub Krajowego Rejestru Sądowego Przyjmującego Zamówienie,
4. Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych osoby udzielającej świadczenia będące przedmiotem konkursu – potwierdzające minimalne wymagania w zakresie przedmiotu konkursu, wymaga się dołączenia dokumentów potwierdzających doświadczenie i kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot konkursu.
 - **UWAGA: Przyjmujący Zamówienie musi przedłożyć co najmniej dokument potwierdzający:**
dyplom, prawo wykonywania zawodu, posiadanie specjalizacji z zakresu radiologii i diagnostyki obrazowej, posiadanie doświadczenia w wykonywaniu zabiegów

neuroradiologicznych (fakt ten winien być potwierdzony przez przełożonego lub pracodawcę /lub w formie oświadczenia własnego oferenta).

5. Propozycje należności za realizację świadczeń zdrowotnych – za wszystkie czynniki cenotwórcze – zgodnie z projektem umowy i wzorem szablonu „Oferty”
6. Oświadczenia oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i materiałami informacyjnymi oraz wzorem umowy,
7. Oświadczenie o możliwości wykonania świadczeń w systemie czasu pracy i na warunkach podanych w niniejszych MI wraz z wzorem umowy,
8. Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta.

Przy składaniu oferty można wykorzystać formularz stanowiący załącznik nr 3 do materiałów informacyjnych

UWAGA: Przyjmujący Zamówienie dokona obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz „Udzielającego Zamówienie” albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczenia zdrowotnego na kwotę nie niższą niż wynikająca z odrębnych przepisów.

Przyjmujący Zamówienie przedkłada wraz z ofertą **lub** nie później niż w dniu podpisania kontraktu:

- a) polisę ubezpieczeniową OC
- b) orzeczenie wydane przez lekarza medycyny pracy
- c) aktualne zaświadczenie o szkoleniu z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy

- pod rygorem odstąpienia od podpisania umowy przez Udzielającego Zamówienie w trybie natychmiastowym.

Przyjmujący Zamówienie” w celu wypełnienia obowiązku, o którym mowa w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym jest zobowiązany do złożenia w Dziale Zakupu i Sprzedaży usług Medycznych „Udzielającego Zamówienia”:

- 1) informacji z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym;
- 2) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 3) oświadczenia o państwie lub państwach, w których „Przyjmujący Zamówienie” zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie informacji z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, a jeżeli nie jest to możliwe to „Przyjmujący Zamówienie” zobowiązany jest postępować zgodnie z art. 21 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym;

nie później niż w ciągu 7 dni od zawarcia niniejszej umowy pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez „Udzielającego Zamówienie”.

Udzielający Zamówienia” jest uprawniony do niedopuszczenia „Przyjmującego Zamówienie” do świadczenia usług przed dniem dostarczenia dokumentów.

5. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy złożyć do dnia **27-04-2026** r., do godz. 9⁰⁰ w Kancelarii Ogólnej USK-4 w zamkniętej kopercie oznaczonej „Konkurs ofert – Świadczenia lekarskie w ZRZiN”.

6. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27-04-2026** r. o godz. 9¹⁵ w Dziale Zakupu i Sprzedaży Usług Medycznych, pok. 6.

W otwarciu ofert mogą uczestniczyć oferenci. W ich obecności Komisja Konkursowa:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert.
- 2) otwiera koperty z ofertami i podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców oraz zaproponowane stawki

7. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

8. Kryteria wyboru ofert.

Wybierając najkorzystniejszą ofertę komisja konkursowa będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

L.p.	Kryterium	Ranga w %=max. pkt.
1.	Cena	80%=80 pkt
2.	Jakość świadczeń	14%=14 pkt
3.	Kompleksowość świadczeń	2%=2 pkt
4.	Dostępność świadczeń	2%=2 pkt
5.	Ciągłość świadczeń	2%=2 pkt

Sposoby oceny poszczególnych kryteriów:

- **cena** = $80\% \times (\text{najniższa oferta cenowa}^*) / \text{analizowana oferta cenowa}^*) \times 100$

**) przy więcej niż jednej cenie proponowanej w konkursie – ocenie będzie podlegała każda z cen a punkty ostateczne będą obliczane jako średnia ocena*

- **jakość świadczeń** – ocena dokonywana będzie w oparciu o przedstawione wraz z ofertą dokumenty dotyczące doświadczenia osoby realizującej świadczenia; oferta, w której osoba typowana do realizacji świadczeń, która posiada doświadczenie najwyższe – uzyska 14 pkt; pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie niższą ocenę,

- **kompleksowość świadczeń**

dokonywana będzie w oparciu o złożone w formularzu „Oferty” oświadczenie dotyczące harmonogramu; oferta, w której zaznaczono odpowiedź „TAK” – uzyska 2 pkt; brak wyboru lub odpowiedź „NIE” oznacza przyznanie 0 punktów za podkryterium,

- **dostępność świadczeń** dokonywana będzie w oparciu o złożone w formularzu „Oferty” oświadczenie Przyjmującego zamówienie dotyczące realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy bez udziału podwykonawców – oferta, w której zaznaczono odpowiedź „TAK” – uzyska 2 pkt; brak wyboru lub odpowiedź „NIE” oznacza przyznanie 0 punktów za podkryterium

- **ciągłość świadczeń** dokonywana będzie w oparciu o złożone w formularzu „Oferty” oświadczenie dotyczące realizacji świadczeń, oferta w której osoba typowana do realizacji świadczeń posiadała dotychczas umowę z Udzielającym Zamówienie, – uzyska 2 pkt; brak wyboru lub odpowiedź „NIE” oznacza przyznanie 0 punktów za podkryterium.

9. Rozstrzygnięcie konkursu.

9.1 Rozstrzygnięcia konkursu dokona komisja konkursowa powołana przez Dyrektora USK-4. Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu, dokonuje następujących czynności:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert
- 2) otwiera koperty z ofertami
- 3) ustala, która z ofert spełnia warunki wymagane przez Udzielającego Zamówienie
- 4) odrzuca oferty nie spełniające wymaganych warunków lub wpływające po terminie
- 5) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert

Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności wskazanych w pkt.1 i 2.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 21 dni od dnia otwarcia ofert.

W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

9.2 Komisja konkursowa odrzuca ofertę:

- 1) złożoną przez Oferenta po terminie,
- 2) zawierającą nieprawdziwe informacje,
- 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
- 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
- 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w materiałach informacyjnych
- 8) złożoną przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

9.3 Dyrektor unieważnia konkurs gdy:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta,
- 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 9.4
- 3) odrzucono wszystkie oferty,
- 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu.
- 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcia umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

9.4 Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może

przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

9.5 Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych Komisja konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

Niezwłocznie po rozstrzygnięciu Komisja konkursowa zawiadamia wszystkich oferentów o zakończeniu i wynikach konkursu. Informacja ta zostanie zamieszczona na stronie internetowej Szpitala, na szpitalnej tablicy ogłoszeń oraz zostanie przesłana drogą faksową lub/i przekazana osobiście lub pocztą do wykonawców składających ofertę.

Wszystkie to czynności nastąpią w tym samym dniu i data ta zostanie przyjęta, jako dzień zakończenia konkursu ofert Udzielający Zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego oferta

odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.

9.6 Dopuszcza się możliwość udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne więcej niż jednemu podmiotowi.

10. Środki odwoławcze

Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Szpital zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze: protest i odwołanie.

Środki odwoławcze nie przysługują na:

- 1) wybór trybu postępowania,
- 2) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
- 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on rzeczywiście bezzasadny.

Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.

W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.

Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

11. Umowa

Zawarcie umowy z oferentem składającym najkorzystniejszą ofertę nastąpi w terminie do 10 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

12 Szczególne wymagania Zamawiającego.

Wymaga się zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze stanowiącym integralną część niniejszych materiałów informacyjnych.

Informacje dotyczące ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 4 w Lublinie, ul. dr K. Jaczewskiego 8, 20-090 Lublin, NIP: 712-241-09-26, REGON: 000288751, tel. : +48 81 72 44 226, adres e-mail: szpital@usk4.lublin.pl;
- 2) W Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować pisemnie na adres:

- mail: iod@usk4.lublin.pl,

- ul. dr K. Jaczewskiego 8, 20-090 Lublin.

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie ustawy o działalności leczniczej i aktów wykonawczych do niej;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, nie krótszy jednak niż cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o działalności leczniczej i aktów wykonawczych do niej, związanym z udziałem w postępowaniu;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan na podstawie:
 - art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym ze Szpitalem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
- 11) W przypadku, gdy wykonanie obowiązku, o którym mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania daty lub nazwy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania

13. Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami:

Jerzy Szulc – w sprawach wymogów formalnych tel. 81 72-44-838

Załączniki:

- A. Wzór umowy – załącznik nr 1
- B. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
- C. Załącznik nr 2a do umowy (wynagrodzeniowy)
- D. Załącznik nr 2b do umowy (wartościowy)
- E. Załącznik nr 3 do umowy

ZATWIERDZAM

Umowa .../2026

o udzielanie świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Radiologii Zabiegowej i Neuroradiologii Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 4 w Lublinie zawarta w dniu ... 2026 r. w Lublinie

pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym Nr 4 w Lublinie, z siedzibą przy ul. Jaczewskiego 8, 20-090 Lublin, zarejestrowanym w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000004937, REGON 000288751, NIP 7122410926, zwanym w dalszej części umowy „**Udzielającym Zamówienia**” lub „**Stroną**”, reprezentowanym przez:

...

a

... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: ..., ze stałym miejscem wykonywania działalności w ..., posiadającym prawo wykonywania zawodu nr ..., posiadającym wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem ..., NIP ..., REGON ..., zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmującym Zamówienie**” lub „**Stroną**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”,

o następującej treści:

§1

1. Udzielający Zamówienia zleca a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Radiologii Zabiegowej i Neuroradiologii, zwanym dalej „Zakładem” (oraz w razie potrzeby w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego Zamówienia, lecz wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Przyjmującego Zamówienie oraz w ramach posiadanych kwalifikacji i uprawnień), a szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków Przyjmującego Zamówienie oraz zasady wypłaty wynagrodzenia zawiera Załącznik Nr 1 oraz Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy, które stanowią jej integralną część.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych zawartą umową.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim orzeczenie sądów powszechnych, ani zawodowych sądów lekarskich, które uniemożliwiłoby mu wykonywanie niniejszej umowy, a w chwili zawierania umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze lub postępowanie mające na celu stwierdzenie przewinienia dyscyplinarnego, którego wynik mógłby uniemożliwić mu wykonywanie niniejszej umowy w przyszłości.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych, zgodnie z aktualnym stanem i postępowaniem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej, przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, standardami akredytacyjnymi, normami ISO, przepisami bhp i p.poż., przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, wewnętrznymi aktami prawnymi (obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia zarówno w momencie zawierania umowy pomiędzy Stronami, jak i wprowadzonych w życie po tym dniu, do których Udzielający Zamówienia zapewnia stały, niezakłócony dostęp w sposób zwyczajowo przyjęty) z należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienia.

§2

1. Przyjmujący Zamówienie w celu wypełnienia obowiązku, o którym mowa w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym jest zobowiązany do złożenia w Dziale Zakupu i Sprzedaży Usług Medycznych Udzielającego Zamówienia:
 - 1) informacji z Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym;
 - 2) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
 - 3) oświadczenia o państwie lub państwach, w których „Przyjmujący Zamówienie” zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie informacji z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, a jeżeli nie jest to możliwe to Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest postępować zgodnie z art. 21 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym; nie później niż w ciągu 7 dni od zawarcia niniejszej umowy pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez Udzielającego Zamówienie.
2. Udzielający Zamówienia jest uprawniony do niedopuszczenia Przyjmującego Zamówienie do świadczenia usług przed dniem dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 1.
3. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni, powiadomić w formie dokumentowej Udzielającego Zamówienia o każdym przypadku:
 - 1) jakiegokolwiek skargi pacjenta;
 - 2) postawienia zarzutów karnych, wniesienia aktu oskarżenia, wydania wyroku skazującego lub postanowienia kończącego postępowanie karne skutkujące uznaniem Przyjmującego Zamówienie za winnego lub nakładającego na niego karę lub środek karny;
 - 3) zgłoszenia roszczeń cywilnoprawnych, wniesienia powództwa, wydania wyroku, postanowienia zabezpieczającego lub postanowienia kończącego postępowanie cywilne, zasądającego obowiązek wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia, renty lub innego świadczenia;
 - 4) wszczęcia postępowania dotyczącego jego odpowiedzialności dyscyplinarnej oraz wydaniu wyroku stwierdzającego popełnienie wykroczenia dyscyplinarne;
w zakresie dotyczącym pacjentów, którym Przyjmujący Zamówienie udzielał świadczeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia.

§3

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta i realizacji obowiązków względem pacjenta i członków jego rodziny lub innych osób upoważnionych, wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry, ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy w szczególności respektowania praw pacjenta (osób przez niego upoważnionych) do:
 - 1) rzetelnej informacji o stanie zdrowia, proponowanych metodach diagnostyki i leczenia, prognozach leczenia i ryzyku powikłań;
 - 2) współuczestnictwa w procesie decyzyjnym, co do wyboru metody diagnostyki/leczenia;
 - 3) wyrażania świadomej zgody na proponowaną diagnostykę/zabieg, po uprzednim poinformowaniu przez lekarza wykonującego dane świadczenie o celu zabiegu/diagnostyki, technice wykonania i ryzyku powikłań;
 - 4) ochrony danych o stanie zdrowia, tajemnicy lekarskiej.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest ponadto przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych do:

- 1) wystawiania recept zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami określającymi sposób i tryb wystawiania recept, na drukach dostarczonych przez Udzielającego Zamówienia;
 - 2) wystawiania zaświadczeń lekarskich, w tym o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, zaświadczeń itp. według obowiązujących przepisów;
 - 3) prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami i regulacjami wewnątrzzakładowymi, przy czym Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do bieżącego uzupełniania historii choroby pacjenta oraz do bieżącego sporządzania Protokołu Operacyjnego (najpóźniej dnia następnego po zabiegu), a wpisy w dokumentacji medycznej muszą być dokonywane czytelnie i odpowiadać standardom wymaganym przez NFZ, i przez obowiązujące przepisy prawa;
 - 4) dokonywania koniecznych czynności leżących po stronie personelu lekarskiego, a związanych z przyjęciem pacjenta i wypisem pacjenta prowadzonego przez Przyjmującego Zamówienie;
 - 5) ordynowania leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z uwzględnieniem zasady nieprzekraczania granicy koniecznej potrzeby;
 - 6) przestrzegania zasad tajemnicy zawodowej i obowiązków określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - 7) wprowadzania danych do systemu komputerowego Udzielającego Zamówienia, w tym w szczególności historii choroby, zleceń na badania laboratoryjne, obrazowe i inne oraz leków;
 - 8) sporządzania i prowadzenia dokumentacji statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Udzielającego Zamówienia;
 - 9) wykonywania innych czynności niezbędnych do leczenia pacjentów lub zleconych przez lekarza kierującego Zakładem.
4. W razie zgonu pacjenta, któremu świadczeń udzielał Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wypełnienia wymaganej w takim przypadku dokumentacji i do dopełnienia wszystkich procedur obowiązujących w przypadku zgonu.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przy realizacji niniejszej umowy do ścisłej współpracy z lekarzami, pielęgniarkami (w tym również do wydawania zleceń lekarskich pielęgniarkom) i innym personelem Zakładu i innych komórek organizacyjnych Udzielającego Zamówienie.
6. Przyjmujący Zamówienie upoważniony jest do zlecania badań diagnostycznych oraz konsultacji lekarskich lekarzy innych specjalności pod warunkiem jednoczesnego dokonania opisu problemu i celu badania diagnostycznego obrazowego lub konsultacji.

§4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do uczestnictwa w wewnętrznych zespołach merytorycznych związanych z działalnością Udzielającego Zamówienia w związku z posiadaną przez Przyjmującego Zamówienie wiedzą i doświadczeniem, z zastrzeżeniem, iż zadania Przyjmującego Zamówienie każdorazowo określi Udzielający Zamówienia w dokumencie powołania do danego zespołu, a Przyjmujący Zamówienie może być do niego powołany o ile wyrazi na to zgodę.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do brania udziału w statutowej działalności Udzielającego Zamówienia bez pobierania z tego tytułu wynagrodzenia od Udzielającego Zamówienia, polegającej m.in. na przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, tj. w szczególności do nadzorowania:
 - 1) udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy rezydentów zatrudnionych u Udzielającego Zamówienia lub odbywających szkolenie specjalizacyjne na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z Udzielającym Zamówienia;
 - 2) udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy rezydentów odbywających staż cząstkowy u Udzielającego Zamówienia;

- 3) udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy odbywających staż podyplomowy u Udzielającego Zamówienia;
 - 4) udziału w procesie udzielania świadczeń zdrowotnych studentów kształcących się lub odbywających praktyki w poszczególnych komórkach organizacyjnych Udzielającego Zamówienia;
 - 5) innych czynności wykonywanych w ramach procesu kształcenia przez osoby wykonujące zawód medyczny;
 - 6) innych czynności wykonywanych przez osoby przygotowujące się do wykonywania zawodu medycznego.
3. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany w ramach świadczenia usług na podstawie niniejszej umowy pełnić nadzór nad wskazanymi przez lekarza kierującego Zakładem lekarzami rezydentami zatrudnionymi u Udzielającego Zamówienia lub odbywającymi szkolenie specjalistyczne na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z Udzielającym Zamówienia, lekarzami rezydentami odbywającymi staż cząstkowy u Udzielającego Zamówienia, lekarzami odbywającymi staż podyplomowy u Udzielającego Zamówienia, zwanymi dalej łącznie „Szkolącymi się”.
4. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za czynności wykonywane przez Szkolących się pod warunkiem, że czynności te były wykonywane na polecenie Przyjmującego Zamówienie, pod jego bezpośrednim nadzorem i przy udziale Przyjmującego Zamówienie, co zostanie potwierdzone w dokumentacji medycznej.
5. W przypadku gdy przesłanki, o których mowa w ust. 4, nie zostaną spełnione – odpowiedzialność cywilnoprawną za czynności wykonywane przez Szkolących się ponosi Udzielający Zamówienia.
6. Realizacja zadań dydaktycznych w siedzibie Udzielającego Zamówienia, zleconych przez Uniwersytet Medyczny w Lublinie lub inną osobę trzecią oraz niepołączona z jednoczesnym udzielaniem świadczeń zdrowotnych (np. prowadzenie wykładów, ćwiczeń, seminariów, pełnienie funkcji administracyjnych, itp.), nie jest traktowane jako udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, co będzie uwidocznione w miesięcznym harmonogramie, wobec czego Przyjmującemu Zamówienie nie będzie przysługiwało z tego tytułu wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy.

§5

1. Opieka nad pacjentem w Zakładzie prowadzona będzie przez Przyjmującego Zamówienie we współpracy z lekarzami, pielęgniarkami oraz elektroradiologami zatrudnionymi przez Udzielającego Zamówienia lub działającymi na jego zlecenie.
2. Opiekę nad pacjentami hospitalizowanymi w siedzibie Udzielającego Zamówienia, poza czasem udzielania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie wynikającym z harmonogramu, w okresach zaplanowanych i uzgodnionych z lekarzem kierującym Zakładem nieobecności oraz w okresach niezdolności do udzielania świadczeń sprawuje personel lekarski i pielęgniarski zatrudniony przez Udzielającego Zamówienia lub działający na jego zlecenie.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w systemie całodobowym w dni robocze, niedziele i święta – według ustalonego przez Strony miesięcznego harmonogramu, przy czym Udzielający Zamówienia zabezpiecza pozostały skład zespołu lekarskiego i pielęgniarskiego niezbędny do udzielania świadczeń zdrowotnych tego rodzaju, jak wykonywane przez Przyjmującego Zamówienia.
4. Strony do 25-go dnia każdego miesiąca uzgadniają w formie dokumentowej harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych, na miesiąc następny, podlegający zatwierdzeniu przez Udzielającego Zamówienie, reprezentowanego przez lekarza kierującego Zakładem bądź upoważnioną przez niego osobę.
5. Jeżeli Strony nie ustalą w terminie, o którym mowa w ust. 4, wspólnie harmonogramu, Udzielający Zamówienia uprawniony jest do wskazania Przyjmującemu Zamówienia harmonogramu jednostronnie.

6. Świadczenia w ramach konsultacji specjalistycznych udzielane będą przez Przyjmującego Zamówienie stosownie do bieżących potrzeb Udzielającego Zamówienia.
7. W sytuacjach nagłych wynikających z bieżących potrzeb Udzielającego Zamówienia uprawniony jest on do wezwania Przyjmującego Zamówienie do udzielania świadczeń zdrowotnych poza ustalonym przez Strony harmonogramem, z zastrzeżeniem iż Przyjmujący Zamówienie uprawniony jest do odmowy stawienia się na wezwanie w sytuacji braku obiektywnej możliwości wypełnienia zobowiązania.
8. Nie dopuszcza się możliwości ciągłego udzielania świadczeń zdrowotnych w wymiarze powyżej 48 godzin, z wyjątkiem sytuacji kwalifikowanych jako wynikające z nadzwyczajnych potrzeb Udzielającego Zamówienia związanych z koniecznością zapewnienia ciągłości opieki nad pacjentem i brakiem obiektywnej możliwości wypełnienia tego zobowiązania w inny sposób.

§6

1. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do posiadania przez cały okres umowy aktualnego orzeczenia o braku przeciwwskazań do wykonywania czynności określonej w niniejszej umowie wydanego przez lekarza medycyny pracy oraz aktualnego zaświadczenia o szkoleniu z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Nie później niż przed upływem aktualności dokumentów, o których mowa w ust. 1, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia nowych dokumentów w Dziale Kadr i Płac Udzielającego Zamówienia (pod rygorem nałożenia przez Udzielającego Zamówienia kary umownej wynikającej z niniejszej umowy).
3. Orzeczenie i zaświadczenie, o których w ust. 1, mogą być uzyskane przez Przyjmującego Zamówienie w ramach usług świadczonych przez Udzielającego Zamówienia za dodatkową opłatą zgodną z cennikiem obowiązującym u Udzielającego Zamówienia.

§7

1. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do zapewnienia odpowiedniej odzieży roboczej wielokrotnego użytku, niezbędnej do wykonywania czynności określonych w niniejszej umowie zgodnej z przyjętymi przez Udzielającego Zamówienia procedurami, zasadami i normami (w tym również w zakresie stylistyki i koloru) oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, z zastrzeżeniem, iż usługi pralnicze tej odzieży zapewnia Udzielający Zamówienia.
2. Udzielający Zamówienia jest zobowiązany zapewnić Przyjmującemu Zamówienie odzież ochronną jedнокrotnego użytku, niezbędną do wykonywania czynności określonych w niniejszej umowie oraz zgodną z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§8

1. Przyjmujący Zamówienie odpowiada za wykonywanie świadczeń zdrowotnych przed Udzielającym Zamówienie.
2. Bezpośrednią kontrolę nad prowadzeniem dokumentacji medycznej oraz prawidłowością udzielania świadczeń zdrowotnych sprawuje lekarz kierujący Zakładem.
3. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia, działającego przez lekarza kierującego Zakładem lub inne osoby wyznaczone, której przedmiot dotyczyć może w szczególności:
 - 1) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich oceny merytorycznej;
 - 2) prawidłowości prowadzenia dokumentacji medycznej;
 - 3) gospodarowania użyzonym sprzętem, aparaturą medyczną, środkami farmakologicznymi i materiałami wykorzystywanymi w procesie udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 4) prawidłowości dokonywania rozliczeń z tytułu kosztów udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Przyjmujący Zamówienie podda się kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia, na zasadach określonych w ustawie w zakresie wynikającym z umowy zawartej z dyrektorem oddziału Funduszu, a także Ministerstwo Zdrowia lub inne instytucje i podmioty kontrolujące Udzielającego Zamówienia w zakresie przedmiotu niniejszej umowy.

§9

1. Udzielający Zamówienie oddaje do dyspozycji Przyjmującego Zamówienie aparaturę, sprzęt medyczny oraz inne wyposażenie Zakładu oraz sal operacyjnych, jak również inne środki techniczne lub pomocnicze niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
2. Wysokość opłaty ustala się w wysokości wskazanej w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do uiszczenia opłaty eksploatacyjnej w terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienia na fakturze.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do racjonalnego wykorzystania udostępnionego sprzętu i aparatury, zgodnie z obowiązującymi zasadami eksploatacji urządzeń medycznych.
5. Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje prawo wyłączności korzystania z aparatury i sprzętu medycznego do realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie sprzętu/aparatury Udzielającego Zamówienia, jeżeli używa sprzęt niezgodnie z jego właściwościami i zasadami eksploatacji.
7. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na wskazanie go jako osoby materialnie odpowiedzialnej w przypadku powierzenia mu sprzętu przez Udzielającego Zamówienia, w szczególności w zakresie ewentualnego odbioru sprzętu w imieniu Udzielającego Zamówienia dostarczanego do jego siedziby przez osoby trzecie, po uprzednim przekazaniu Przyjmującemu Zamówienie takiej informacji przez lekarza kierującego Zakładem oraz wyrażeniu zgody przez Przyjmującego Zamówienie na dany przypadek.

§10

1. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do obciążenia Przyjmującego Zamówienie do wysokości kwoty zakwestionowanej ewentualnymi stratami, tj. rzeczywistej szkody, jaką poniesie z powodu wystawienia recept przez Przyjmującego Zamówienie niezgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w związku z nieprawidłowym prowadzeniem dokumentacji medycznej, będącymi następstwem kontroli przeprowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub inny podmiot kontrolujący Udzielającego Zamówienia, po wcześniejszym poinformowaniu Przyjmującego Zamówienie o okolicznościach uzasadniających obciążenie i jego wysokości.
2. Przez wystawienie recept przez Przyjmującego Zamówienie niezgodnie z obowiązującymi przepisami Strony rozumieją również wystawienie recepty niezgodnie z charakterystyką podmiotu leczniczego, chyba że produkt leczniczy został zlecony ze wskazań klinicznych „off-label”, co zostanie potwierdzone przez Zespół ds. Farmakoterapii lub inny podobny zespół działający u Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność, o której mowa w ust. 1, wyłącznie w przypadku, gdy zostanie udowodnione, że powstały one bezpośrednio z jego zawinionego działania lub zaniechania, potwierdzonego w wyniku postępowania kontrolnego, do którego Udzielający Zamówienia umożliwił mu dostęp i zajęcie stanowiska.
4. Wysokość szkody i termin jej naprawienia Udzielający Zamówienia określa w pisemnym wezwaniu do zapłaty.

§11

1. Odpowiedzialność Przyjmującego Zamówienie za szkody wyrządzone pacjentowi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych ma charakter solidarny wspólny z Udzielającym Zamówienie.
2. W zakresie rozliczeń regresowych między Stronami umowy w związku z odpowiedzialnością solidarną Udzielający Zamówienia:
 - 1) jest zobowiązany dostarczyć Przyjmującemu Zamówienie dokumentację, na podstawie której domaga się zaspokojenia roszczeń oraz poinformować Przyjmującego Zamówienie o chęci zawarcia ewentualnej ugody, w ramach której zobowiązuje się do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub innego świadczenia, która to wypłata może wpłynąć na sferę praw i obowiązków Przyjmującego Zamówienie;
 - 2) nie ponosi odpowiedzialności jeśli szkoda powstała z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie lub

- 3) nie ponosi odpowiedzialności w stopniu w jakim szkoda była następstwem przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie.
3. Przyjmujący Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności jeśli szkoda powstała:
 - 1) z przyczyn leżących po stronie Udzielającego Zamówienia lub
 - 2) z winy osób trzecich.
4. Brak odpowiedzialności, o którym mowa w ust. 2 lub 3, oznacza w szczególności, że w przypadku, kiedy Strona jako dłużnik solidarny zapłaci odszkodowanie (w tym zadośćuczynienie, rentę, odsetki lub jakiegokolwiek inne świadczenie na rzecz pacjenta, któremu świadczeń udzielał Przyjmujący Zamówienie), będzie uprawniona do żądania od drugiej Strony zwrotu całości lub części zapłaconej przez nią kwoty tytułem takiego odszkodowania (w tym zadośćuczynienia renty, odsetek lub jakiegokolwiek innego świadczenia na rzecz pacjenta, któremu świadczeń udzielał Przyjmujący Zamówienie) w zależności od okoliczności, a zwłaszcza od winy danej Strony oraz od stopnia, w jakim przyczyniła się do powstania szkody.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego Zamówienia albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczenia zdrowotnego w wysokości nie niższej niż wynikająca z odrębnych przepisów przez cały okres trwania niniejszej umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przedkładania odnowionych polis dokumentujących posiadane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej do Działu Zakupu i Sprzedaży Usług Medycznych Udzielającego Zamówienia w terminie 15 dni od dnia ich zawarcia (pod rygorem nałożenia przez Udzielającego Zamówienia kary umownej, o której mowa w niniejszej umowie).

§12

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Prawo cedowania swoich obowiązków i uprawnień z umowy na osobę trzecią nie przysługuje Przyjmującemu Zamówienie również w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających osobiste udzielanie świadczeń zdrowotnych takich jak choroba, szkolenia zawodowe itp.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do poinformowania w formie dokumentowej lekarza kierującego Zakładem lub osobę przez niego upoważnioną o zaistnieniu okoliczności o braku możliwości osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych w terminie poprzedzającym nieobecność, umożliwiającym dokonanie stosownych zmian w harmonogramie udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. W przypadku nieobecności spowodowanej przyczynami nagłymi, uniemożliwiającymi zachowanie trybu informowania lekarza kierującego Zakładem Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest poinformować Udzielającego Zamówienia o przyczynie nieobecności i przewidywanym czasie jej trwania w możliwie najkrótszym terminie oraz w każdej możliwej formie.
5. W czasie wykonywania świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie nie może oddalić się z miejsca świadczenia usług bez uprzedniego przekazania raportu o stanie pacjentów podlegających jego opiece lekarzowi zastępującemu Przyjmującego Zamówienie.
6. W sytuacji zakończenia dyżuru i niestawienia się na dyżur osoby mającej przejąć obowiązki Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia lekarza kierującego Zakładem lub osobę przez niego upoważnioną oraz pozostać na stanowisku do czasu zabezpieczenia ciągłości udzielania świadczeń przez Udzielającego Zamówienia.

§13

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do respektowania wszystkich wewnątrzzakładowych regulacji prawnych tj. zarządzeń, instrukcji, regulaminów, procedur itp. obowiązujących u Udzielającego Zamówienia (zarówno w momencie zawarcia niniejszej umowy, jak i

wprowadzonych w późniejszym okresie, chyba że w treści niniejszej umowy Strony postanowiły inaczej).

2. Warunkiem realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 1, jest udostępnienie wszystkich wewnętrznych regulacji prawnych Przyjmującemu Zamówienie do zapoznania się w sposób zwyczajowo przyjęty u Udzielającego Zamówienia, a w przypadku rozbieżności między zapisami niniejszej umowy i wewnętrznymi regulacjami prawnymi obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia pierwszeństwo mają te regulacje.
3. W przypadku wprowadzenia zmian w regulacjach wewnętrznych, które mogą znacząco wpływać na zakres praw i obowiązków Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do poinformowania Przyjmującego Zamówienie o tych zmianach z odpowiednim wyprzedzeniem oraz w miarę możliwości do konsultacji z Przyjmującym Zamówienie przed ich wdrożeniem.

§14

1. Udzielający Zamówienia ma prawo stosować wobec Przyjmującego Zamówienie kary umowne w wysokości 1.000,00 zł za każde poniższe zdarzenie:
 - 1) za zachowanie niezgodne z zasadami Kodeksu Etyki Lekarskiej, które zostanie potwierdzone prawomocnym orzeczeniem właściwego organu samorządu lekarskiego;
 - 2) za stwierdzone przez Udzielającego Zamówienie nieprawidłowości w dokumentacji medycznej, w przypadku braku dokonania niezbędnych poprawek w ciągu 48 godzin od wezwania przez Udzielającego Zamówienia;
 - 3) za stwierdzone przez podmioty trzecie nieprawidłowości w dokumentacji medycznej, które spowodowały szkodę dla Udzielającego Zamówienia;
 - 4) za stwierdzone przez uprawnione organy nieprzestrzeganie praw pacjenta;
 - 5) za nieprzestrzeganie obowiązujących zarządzeń, regulaminów, instrukcji lub procedur wewnętrznych, w szczególności w zakresie reżimu sanitarno-epidemiologicznego, w tym również tych, które weszły w życie po dniu zawarcia niniejszej umowy;
 - 6) za nieterminowe wypełnianie części dokumentacji medycznej, za którą odpowiedzialność ponosi Przyjmujący Zamówienie;
 - 7) za nieterminowe (niezgodne z planem) rozpoczynanie operacyjnych procedur medycznych z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Przyjmujący Zamówienie;
 - 8) za konieczność zmiany planu operacyjnego wynikającego z niedopełnienia obowiązku przez Przyjmującego Zamówienia, itp. brak przeprowadzenia badania pacjenta, brak zlecenia przed zabiegiem badań zaleconych przez konsultantów, brak odebrania od pacjenta zgody na zabieg itp.;
 - 9) za niegospodarne lub nieuzasadnione korzystanie z mienia, sprzętu, materiałów i środków farmaceutycznych Udzielającego Zamówienia.
2. Udzielający Zamówienia ma prawo stosować wobec Przyjmującego Zamówienie kary umowne w wysokości 30% średniego miesięcznego wynagrodzenia należnego Przyjmującemu Zamówienie za każdy przypadek naruszenia warunków niniejszej umowy polegającego na:
 - 1) niewłaściwym i zawinionym wykonaniu usługi medycznej tj. naruszenia obowiązujących standardów medycznych, stwierdzonego w ramach prawomocnego orzeczenia sądowego lub innego uprawnionego organu;
 - 2) niezabezpieczeniu przez Przyjmującego Zamówienie realizacji świadczeń zdrowotnych w okresie wynikającym z miesięcznego harmonogramu, tj. niezachowanie określonego w umowie trybu informowania lekarza kierującego Zakładem o niemożności realizacji świadczeń.
3. Średnie miesięczne wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie, o którym mowa w ust. 2, rozumiane jest jako iloraz łącznego wynagrodzenia wypłaconego Przyjmującemu Zamówienie od dnia zawarcia umowy oraz ilości miesięcy realizacji niniejszej umowy, jednak nie mniej niż 10.000,00 zł brutto.

4. Udzielający Zamówienia ma prawo stosować wobec Przyjmującego Zamówienie kary umowne w wysokości po 50,00 zł za każdy dzień nieudokumentowania aktualności orzeczenia o braku przeciwwskazań do wykonywania czynności określonej w niniejszej umowie wydanego przez lekarza medycyny pracy oraz zaświadczenia o szkoleniu z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Udzielający Zamówienia ma prawo stosować wobec Przyjmującego Zamówienie kary umowne w wysokości po 50,00 zł za każdy dzień nieudokumentowania aktualności polis dokumentujących posiadane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
6. O nałożeniu kary umownej i potrąceniu Przyjmujący Zamówienie będzie każdorazowo informowany w formie pisemnej, co oznacza, że każdorazowe nałożenie którejkolwiek przewidzianej niniejszą umową karą wymaga uprzedniego wezwania Przyjmującego Zamówienie do złożenia na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni, stanowiska co do przedstawionych na piśmie okoliczności, które w ocenie Udzielającego Zamówienia uzasadniają obciążenie Przyjmującego Zamówienie karą.
7. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z bieżących należności Przyjmującego Zamówienie.
8. Łączna wysokość potrąconych kar umownych w danym miesiącu nie może przekroczyć 50% należnego wynagrodzenia, z zastrzeżeniem iż w przypadku zastosowania wobec Przyjmującego Zamówienie kar przekraczających w danym miesiącu 50% należnego wynagrodzenia Udzielający Zamówienia jest uprawniony do potrącenia pozostałej wartości kar w kolejnych miesiącach.
9. Udzielający Zamówienia może dochodzić pełnego odszkodowania od Przyjmującego Zamówienie na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kar umownych lub potrąceń nie rekompensuje w pełni wysokości poniesionej szkody.

§15

1. Przyjmujący Zamówienie może być zobowiązany do uczestnictwa w pracach komisji przetargowej, która ma na celu zakup sprzętu niezbędnego do realizacji procedur medycznych poprzez:
 - 1) opracowywanie zapotrzebowania ilościowego oraz asortymentowego,
 - 2) opracowywanie specyfikacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oceny ofert oraz propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Przyjmujący Zamówienie uczestniczy w bieżącym monitorowaniu stanu realizacji kontraktu na specjalistyczny sprzęt medyczny i kieruje na bieżąco stosowne wnioski do Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do współdziałania przy prowadzeniu sprawozdawczości statystycznej obowiązującej podmioty wykonujące działalność leczniczą.

§16

1. Niniejsza umowa zostanie zawarta na czas określony od dnia ... 2026 r. do dnia 30 kwietnia 2028 r.
2. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) z upływem czasu, na który była zawarta;
 - 2) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych przez Udzielającego Zamówienia;
 - 3) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, w sytuacji:
 - a) gdy kontynuacja umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia lub interesie Przyjmującego Zamówienie;
 - b) gdy jedna ze Stron narusza postanowienia niniejszej umowy, w szczególności w przypadku:
 - nieprzestrzegania harmonogramu udzielania świadczeń;
 - niespektowania powiadamiania o zaistniałej sytuacji uniemożliwiającej realizację umowy;

- niestosowania się do obowiązku przestrzegania wewnętrznych regulacji prawnych;
 - odmowy wykonania czynności, do których jest zobowiązana lub wykonania ich wadliwie;
 - ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub obniżenia ich jakości.
- 4) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w szczególności w przypadku:
- a) utraty uprawnień przez Przyjmującego Zamówienie niezbędnych do realizacji niniejszej umowy;
 - b) rażących naruszeń przez Przyjmującego Zamówienie przepisów powszechnie obowiązujących oraz zasad kodeksu etyki lekarskiej;
 - c) nierespektowania zasad organizacji udzielania świadczeń określonych przez Udzielającego Zamówienia;
 - d) braku złożenia w terminie dokumentów, o których mowa w §2 ust. 1.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia dokumentacji medycznej i innych materiałów jakie sporządził, zebrał, opracował i otrzymał w trakcie trwania niniejszej umowy w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy, jak również do zakończenia i uzupełnienia dokumentacji medycznej najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania niniejszej umowy.

§17

Warunki niniejszej umowy objęte są poufnością i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

§18

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Forma dokumentowa, o której mowa w niniejszej umowie, rozumiana jest zgodnie z art. 77² i art. 77³ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, tj. do zachowania dokumentowej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci dokumentu, w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie, a przez dokument rozumie się nośnik informacji umożliwiający zapoznanie się z jej treścią, przy czym Udzielający Zamówienia uprawniony jest do uszczegółowienia sposobu komunikowania się w formie dokumentowej, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do składania oświadczeń woli wyłącznie w tej formie pod rygorem uznania, iż do dokonania czynności nie doszło.

§19

1. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych i ich przekazywanie do instytucji, które żądają danych osobowych w związku z realizacją ustawowych zadań (ZUS, Urzędy Skarbowe, Izby Lekarskie) jak również do podmiotu, z którym Udzielający Zamówienia ma zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
2. Udzielający Zamówienia jako Administrator danych osobowych pacjentów upoważnia Przyjmującego Zamówienia do przetwarzania danych osobowych pacjentów przez okres i w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie jest upoważniony do przetwarzania następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL, nr telefonu, adres poczty elektronicznej, podpis, jak również dane osobowe wrażliwe takie jak stan zdrowia pacjentów Udzielającego Zamówienia.
4. W ramach upoważnienia, o którym mowa w ust. 2, Przyjmujący Zamówienie może przetwarzać dane osobowe poza obszarem przetwarzania danych osobowych tj. poza siedzibą Udzielającego Zamówienia, lecz jedynie w miejscu udzielania świadczeń w ramach dostępu zdalnego, z zastrzeżeniem iż upoważnienie nie obejmuje przetwarzania danych poza obszarem obowiązywania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

5. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż zapoznał się z przepisami o ochronie danych osobowych w tym: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
6. Jednocześnie Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem powierzonych mu czynności, także po zakończeniu realizacji powierzonych czynności, w tym wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz sposobów zabezpieczenia danych osobowych w zbiorach Udzielającego Zamówienia;
 - 2) zapewnienia ochrony danym osobowym przetwarzanym w zbiorach Udzielającego Zamówienia, a w szczególności zabezpieczenia przed dostępem osób nieupoważnionych, zabranieniem, uszkodzeniem oraz nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem;
 - 3) niezwłocznego zgłaszania Udzielającemu Zamówienia stwierdzenia próby lub faktu naruszenia zabezpieczenia pomieszczenia, w którym przetwarzane są dane osobowe.

§20

W razie powstania sporu właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd w Lublinie.

§21

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienie

Załącznik Nr 1 do umowy – Szczegółowe warunki realizacji umowy

§1

1. Udzielający Zamówienia zleca a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Radiologii Zabiegowej i Neuroradiologii, zwanym dalej „Zakładem”, co najmniej w zakresie:
 - 1) wykonywania procedur medycznych zgodnie z wykazem procedur radiologicznych wykonywanych w Zakładzie;
 - 2) wykonywanie specjalistycznych konsultacji z zakresu radiologii zleconych z innych niż Zakład komórek organizacyjnych Udzielającego Zamówienia lub w innych podmiotach udzielających świadczeń zdrowotnych, z którymi Udzielający Zamówienia podpisze porozumienia na udzielanie takich konsultacji;
 - 3) wykonywania zadań określonych w Programach Ministerstwa Zdrowia stosownie do bieżących potrzeb Udzielającego Zamówienie;
 - 4) wykonywania innych czynności z zakresu radiologii niezbędnych do leczenia pacjentów lub zleconych przez lekarza kierującego Zakładem lub osobę przez niego upoważnioną.
2. Świadczenia określone w ust. 1 udzielane będą stosownie do potrzeb określonych w formie dokumentowej przez lekarza kierującego Zakładem (lub osobę przez niego upoważnioną), który jest odpowiedzialny za koordynację działań personelu w Zakładzie.
3. W ramach sprawowania opieki nad pacjentami przebywającymi w Zakładzie do obowiązków Przyjmującego Zamówienie należy wykonywanie wszystkich czynności służących zachowaniu lub poprawie zdrowia pacjenta zgodnie z profilem działalności Zakładu, które są niezbędne do prowadzenia procesu terapeutyczno-diagnostycznego, w szczególności poprzez:
 - 1) odbywanie codziennych raportów w celu ustalenia kolejności i zakresu świadczeń medycznych u pacjentów powierzonych opiece Przyjmującego Zamówienie w Zakładzie;
 - 2) kwalifikowanie pacjentów do diagnostyki i terapii powierzonych opiece Przyjmującego Zamówienie;
 - 3) analizę dokumentacji medycznej i badanie przedmiotowe pacjentów stosownie do potrzeb przed wykonywaniem procedur diagnostycznych i leczniczych;
 - 4) prowadzenie dokumentacji pacjentów;
 - 5) pobranie pisemnej zgody na wykonanie procedur diagnostycznych i leczniczych po uprzednim poinformowaniu pacjenta i/lub upoważnionych przez niego osób o stanie zdrowia, przebiegu leczenia, rokowaniach na przyszłość oraz o ryzyku wystąpienia powikłań zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 6) zlecenie/sugerowanie dodatkowych badań diagnostycznych i innych konsultacji specjalistycznych.
4. Przyjmujący Zamówienie nie jest zobowiązany do realizacji procedury medycznej, której nie potrafi wykonywać lub której nie wykonywał dostateczną ilość razy, by móc ją prawidłowo wykonać samodzielnie, jednakże w każdym takim przypadku jest on zobowiązany do zgłoszenia tego faktu lekarzowi kierującemu Zakładem, jak również zabezpieczyć odpowiednio zdrowie i życie pacjenta, u którego konieczne jest wykonanie takiej procedury.
5. Przyjmujący Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za odpowiednie ułożenie pacjenta na stole operacyjnym, a do prawidłowego ułożenia zobowiązany jest elektroradiolog zatrudniony przez Udzielającego Zamówienie lub działający na jego zlecenie.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych całodobowo i przez 7 dni w tygodniu w zależności od potrzeb Udzielającego Zamówienia zgodnie z ustalonym harmonogramem obowiązującym w Zakładzie.
7. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zabiegów planowych odbywać się będzie w dni powszednie w godzinach 8.00 – 15.00.
8. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zabiegów nagłych odbywać się będzie

całodobowo we wszystkie dni tygodnia, w tym święta, zgodnie ze wskazaniami klinicznymi i z harmonogramem pracy Zakładu.

9. Wezwanie do wykonania zabiegów nagłych będzie się odbywać przez lekarza dyżurnego danej komórki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia po uprzedniej konsultacji z Przyjmującym Zamówienie co do konieczności i pilności wykonania danej procedury.
10. Udzielający Zamówienie zobowiązany jest do przekazania liderowi współpracowników udzielających świadczeń zdrowotnych w Zakładzie (wyznaczonym przez lekarza kierującego Zakładem) planu rocznego dla Zakładu ze wskazaniem limitu zabiegów z podziałem na kwartały kalendarzowe, który stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.
11. Plan roczny, o którym mowa w ust. 10, opracowywany jest dla danego roku kalendarzowego niezależnie od okresu trwania niniejszej umowy.
12. Udzielającemu Zamówienie przysługuje uprawnienie do aktualizacji planu rocznego dla Zakładu raz na każdy kwartał kalendarzowy, a zmiana planu nie jest przez Strony traktowana jako zmiana umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.
13. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania limitów zabiegów określonych przez Udzielającego Zamówienia w kwartalnych planach przekazywanych liderowi współpracowników udzielających świadczeń zdrowotnych w Zakładzie, z zastrzeżeniem iż pierwszy i drugi kwartał kalendarzowy 2026 r. zostaną potraktowane jako wspólny okres, a limity zostają ustalone proporcjonalnie do zsumowanego okresu.
14. W przypadku przekroczenia limitu zabiegów, o którym mowa w ust. 13, Przyjmującemu Wynagrodzenie nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za procedurę medyczną wykonaną ponad limit określony przez Udzielającego Zamówienia, a weryfikacja w tym zakresie będzie dokonywana w ramach całościowego rozliczenia umowy zgodnie z §3 ust. 20-23.
15. Lider współpracowników udzielających świadczeń zdrowotnych w Zakładzie jest odpowiedzialny za uzgodnienie z Przyjmującym Zamówienie harmonogramu obowiązującego w Zakładzie oraz za komunikację pomiędzy Udzielającym Zamówienie a Przyjmującym Zamówienie.
16. Uzgodniony harmonogram obowiązujący w Zakładzie lider współpracowników udzielających świadczeń zdrowotnych w Zakładzie jest każdorazowo zobowiązany przekazać Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych Udzielającego Zamówienie po dokonaniu akceptacji przez lekarza kierującego Zakładem.

§2

1. Z tytułu oddania do dyspozycji środków, których zakup nie został sfinansowany ze środków Unii Europejskiej lub Ministerstwa Zdrowia, naliczana będzie w styczniu każdego roku obowiązywania niniejszej umowy roczna ryczałtowa opłata eksploatacyjna w wysokości 3 600,00 zł netto, do której zostanie doliczony należny z tego tytułu podatek od towarów i usług.
2. W przypadku obowiązywania niniejszej umowy przez niepełny rok kalendarzowy (w którymkolwiek roku jej obowiązywania i niezależnie od przyczyny krótszego okresu obowiązywania) opłata, o której mowa w ust. 1, zostanie naliczona proporcjonalnie w wysokości 300,00 zł netto za każdy rozpoczęty miesiąc obowiązywania.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do racjonalnego wykorzystania sprzętu i aparatury, zgodnie z obowiązującymi zasadami eksploatacji urządzeń medycznych.
4. Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje prawo wyłączności korzystania z aparatury i sprzętu medycznego do realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie sprzętu/aparatury Udzielającego Zamówienia, jeżeli używa sprzęt niezgodnie z jego właściwościami i zasadami eksploatacji.
6. Udzielający Zamówienia jest zobowiązany do zapewnienia Przyjmującemu Zamówienie dozymetru indywidualnego zgodnego z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz do wykonywania wszelkich procedur związanych z ochroną radiologiczną.

§3

1. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie za wykonanie procedury medycznej (oraz dopełnienie obowiązków związanych z prowadzeniem dokumentacji medycznej) w wysokości wskazanej w Załączniku Nr 2a i 2 b do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem:
 - 1) iż należne Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie zostanie pomniejszone o koszt materiału wszczepialnego oraz innych materiałów i leków zużytych podczas wykonywania danej procedury i przypisanych w systemie informatycznym Udzielającego Zamówienia danemu pacjentowi, z zastrzeżeniem iż do rozliczeń uwzględniane będą jedynie materiały i leki o koszcie jednostkowym powyżej 600,00 zł brutto;
 - 2) iż pomniejszenie, o którym mowa w pkt. 1, nie dotyczy świadczeń „do sumowania” (katalogu produktów do sumowania);
 - 3) iż pomniejszenie, o którym mowa w pkt. 1, nie dotyczy sytuacji kiedy doszło do zniszczenia sprzętu lub otwarcia zestawu przez inny personel niż Przyjmującego Zamówienie, co zostało potwierdzone stosownym dokumentem podpisanym przez cały zespół wykonujący dane świadczenie, a dokument został dostarczony do Działu Rozliczeń Usług Medycznych łącznie z wykazem i specyfikacją, o których mowa w ust. 4;
 - 4) §1 ust. 14.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywać zabiegi w maksymalnym składzie osobowym wskazanym przez Udzielającego Zamówienia w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy, a w przypadku stwierdzenia przez lekarza kierującego Zakładem lub konsultanta wojewódzkiego, że przy danej procedurze medycznej nie była w ogóle konieczna asysta lub nie była konieczna asysta wykonana przez Przyjmującego Zamówienie – wynagrodzenie za dany zabieg nie przysługuje Przyjmującemu Zamówienie.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za udzielone świadczenia następuje w okresach miesięcznych w PLN.
4. Do każdej faktury Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dołączyć specyfikację świadczeń zdrowotnych wykonanych u pacjentów oraz wykaz dni i godzin, w których faktycznie była wykonywana umowa, według wzoru udostępnionego przez Dział Rozliczeń Usług Medycznych, zaś specyfikacja ta musi być potwierdzona przez Przyjmującego Zamówienie oraz lekarza kierującego Zakładem lub osobę przez niego upoważnioną.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przesłać specyfikację i wykaz w wersji elektronicznej na adres: kontrakty@usk4.lublin.pl nie później niż w dniu przekazania faktury Udzielającemu Zamówienia.
6. Przekazanie wynagrodzenia następuje w terminie do 14-ego dnia kalendarzowego od dnia przekazania Udzielającemu Zamówienie prawidłowo wystawionej faktury za miesiąc, którego rozliczenie dotyczy wraz ze specyfikacją i wykazem, o których mowa w ust. 4.
7. W przypadku nieprawidłowości w wystawieniu faktury, specyfikacji lub wykazu, o których mowa w ust. 4, termin określony w ust. 6 liczy się od dnia przekazania poprawionej faktury, specyfikacji lub wykazu (w zależności od tego co nastąpi później).
8. Wypłata wynagrodzenia następuje na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
9. Opłata eksploatacyjna, o której mowa w §2 ust. 1, podlega potrąceniu z należności, jakie przysługują Przyjmującemu Zamówienie z tytułu realizowanych świadczeń zdrowotnych, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.
10. W rozliczeniach pomiędzy Stronami preferowaną formą przekazywania faktury jest przekazywanie faktur w formie elektronicznej w rozumieniu przepisów art. 106g ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
11. Faktury można przekazywać:
 - 1) za pośrednictwem KSeF podając numer NIP;
lub
 - 2) na następujący adresy mailowy faktury.szpital@usk4.lublin.pl.
12. Faktura przekazana w formie elektronicznej powinna zawierać wszystkie elementy wymienione w art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.

13. Za chwilę doręczenia faktury w formie elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w art. 106g ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług do KSeF, w sposób umożliwiający Udzielającemu Zamówienia zapoznanie się z jej treścią lub wpływ prawidłowo wystawionej faktury na wskazany przez Udzielającego Zamówienia adres e-mail.
14. W przypadku konieczności przekazania załączników do faktury, które nie mogą być przekazane w ramach KSeF, Przyjmujący Zamówienie winien przekazać je na wskazany przez Udzielającego Zamówienia adres e-mail.
15. W sytuacji gdy Przyjmujący Zamówienie będzie objęty obowiązkiem wystawiania faktur w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF termin płatności faktury liczy się od dnia otrzymania faktury przez Udzielającego Zamówienia.
16. Fakturę uznaje się za doręczoną Udzielającemu Zamówienia przy użyciu KSeF w dniu przydzielenia w KSeF numeru identyfikującego tę fakturę (w trybie online, tj. w czasie rzeczywistym), z zastrzeżeniem ust. 17 i 18.
17. W sytuacjach braku dostępności do systemu KSeF tj.:
 - 1) tryb offline24 (art. 106nda ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług);
 - 2) tryb awarii (art. 106nf ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług);
 - 3) tryb niedostępności KSeF (art. 106nh ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług);faktury wystawiane są w formie elektronicznej zgodnie ze wzorem udostępnionym na podstawie art. 106gb ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (struktura logiczna) i przesyłane do KSeF w terminach wynikających z ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług w zależności od trybu wystawienia faktury oraz udostępniane są Udzielającemu Zamówienia przy użyciu KSeF. Data wystawienia faktury odpowiada dacie wskazanej na fakturze jako data wystawienia dokumentu, natomiast za datę doręczenia faktury uznaje się datę określoną w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług w zależności od trybu wystawienia faktury.
18. W trybie awarii całkowitej KSeF (art. 106ng ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług – awaria ogłoszona w środkach społecznego przekazu) faktury wystawiane są w formie elektronicznej lub papierowej i są udostępniane Udzielającemu Zamówienia w formie elektronicznej poprzez wysłanie na wskazany przez Udzielającego Zamówienia adres e-mail lub dostarczone w formie papierowej do siedziby Udzielającego Zamówienia. Za datę wystawienia faktur w tym trybie uznaje się dzień wskazany na fakturze jako dzień jej wystawienia, zaś za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień faktycznego otrzymania faktury przez Udzielającego Zamówienia.
19. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie na fakturze, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
20. Całościowe rozliczenie umowy odbywa się do dnia 31 lipca kolejnego roku rozliczeniowego za poprzedni okres rozliczeniowy wynikający z obowiązującej umowy z NFZ, z zastrzeżeniem, iż po zamknięciu rozliczenia umowy z płatnikiem następuje weryfikacja wszystkich świadczeń z poprzedniego okresu rozliczeniowego pod względem realizacji zgodnie z warunkami umowy oraz ustalonego planu dla Zakładu i na tej podstawie Udzielający Zamówienia przekazuje Przyjmującemu Zamówienie informację o faktycznym wykonaniu planu i wartości faktury rozliczającej w systemie narastającym za zamknięty okres rozliczeniowy, a Przyjmujący Zamówienie składa Udzielającemu Zamówienia ewentualną fakturę korygującą.
21. Przy weryfikacji świadczeń, o której mowa w ust. 20, przyjmuje się poniższe zasady:
 - 1) W przypadku realizacji więcej niż jednej procedury zabiegowej dla jednego pacjenta w ramach tej samej hospitalizacji, wynagrodzenie otrzyma zespół, który zrealizował procedurę wyżej wycenioną (zgodnie z wyceną NFZ), a w przypadku identycznych wycen zespół, który wykonał ostatnią procedurę;

- 2) W przypadku realizacji procedury zabiegowej u jednego pacjenta w trakcie dwóch hospitalizacji w odstępie krótszym niż 14 dni, rozliczonych tą samą grupą JGP – wynagrodzeniu podlegają tylko zabiegi zrealizowane w ramach rozliczonej z NFZ hospitalizacji.
22. Ostateczne rozliczenie niniejszej umowy przeprowadza się według stanu na dzień 30 czerwca kolejnego roku rozliczeniowego za poprzedni okres rozliczeniowy wynikający z obowiązującej umowy z NFZ, a po tym dniu Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się nie żądać od Udzielającego Zamówienia żadnych dodatkowych płatności wynikających z dodatkowych rachunków związanych z realizacją niniejszej umowy.
23. Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności ani ustanowić zabezpieczeń wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zachowania procedur wynikających z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
24. Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 23, dotyczy również udzielania pełnomocnictwa przez Przyjmującego Zamówienie (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielonego adwokatowi lub radcy prawnemu), ustanowienia zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienie

Załącznik nr 2 (Formularz ofertowy)

Formularz ofertowy

1. Dane oferenta (nazwa, siedziba lub imię i nazwisko, adres, numer telefonu do kontaktu, NIP lub REGON) :

.....

.....

2. Data sporządzenia oferty.....

3. Należność za realizację świadczeń zdrowotnych w ZRZiN:

1. % od wartości zrealizowanej procedury (ustalonej zgodnie z zapisami projektu umowy) w przypadku wykonywania procedury przez Przyjmującego Zamówienia jako Operator lub I asysta niespecjaliście.
2.% od wartości zrealizowanej procedury (ustalonej zgodnie z zapisami projektu umowy) w przypadku wykonywania procedury przez Przyjmującego Zamówienie jako I i II asysta specjaliście.

4. Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z treścią ogłoszenia i materiałami informacyjnymi oraz wzorem umowy.

5. Oświadczam, iż posiadam możliwość wykonania świadczeń w systemie czasu pracy i na warunkach podanych w materiałach konkursowych wraz ze wzorem umowy.

6. Dodatkowe informacje:

6.2.1 Oświadczam, iż dotychczas posiadałam/em umowę z Udzielającym Zamówienia

TAK / NIE*)

6.2.2 Oświadczam, iż wykonam przedmiot zamówienia we własnym zakresie bez udziału podwykonawców:

TAK / NIE *)

6.2.3 Deklaruję dostosowanie się do harmonogramu świadczeń ustalanego przez Udzielającego Zamówienie

TAK / NIE *)

**) wybrać właściwe; brak zaznaczenia odpowiedzi oznacza wybór odpowiedzi „nie”*

7. Załączniki:

1. Aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, potwierdzający uprawnienie do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu
2. Aktualny wypis z ewidencji działalności gospodarczej lub KRS
3. Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych osoby udzielającej świadczenia będące przedmiotem konkursu – potwierdzające minimalne wymagania w zakresie przedmiotu konkursu:
- 4.....
- 5.....

.....

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta

Załącznik nr 2a do umowy(wynagrodzeniowy)

Grupa	1. Stengraft aortalny	2. Leczenie udaru	3. Udrożnienie mechaniczne		4. Leczenie chorób krwotocznych naczyń mózgowych - duży/średni zabieg naprawczy	5. Leczenie chorób krwotocznych naczyń mózgowych - stent	6. Zabieg diagnostyczny	7. Pozostałe zabiegi	8. USG z opisem
Rodzaj wynagrodzenia / Funkcja	Ryczałt			% od wartości procedury					Ryczałt
Operator lub I asysta niespecjaliście	3 000 zł	2 000 zł	2 500 zł	%% od wartości procedury				150 zł za wykonanie badania wraz z opisem
				Nie mniej niż	1 000 zł	1 500 zł	Brak	400 zł	
				Nie więcej niż	2 500 zł	3 200 zł		2 500 zł	
I i II asysta specjaliście	2000 zł - I asysta 1000 zł - II asysta	1 000 zł	1500 zł - I asysta 1000 zł - II asysta	%% od wartości procedury				
				Nie mniej niż	500 zł	750 zł	0	150 zł	
				Nie więcej niż	1 000 zł	1 500 zł	0	1 000 zł	

Załącznik nr 2b do umowy (wartościowy)

	Rodzaj badania/zabiegu	Wartość	Liczba osób	Grupa
1	Implantacja stentgraftu do aorty piersiowej + 1 stent	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
2	Implantacja stentgraftu do aorty piersiowej + 2 stenty	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
3	Implantacja stentgraftu do aorty piersiowej + 3 stenty	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
4	Implantacja stentgraftu u chorego z rozwarstwieniem aorty piersiowej + 1 stent	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
5	Implantacja stentgraftu u chorego z rozwarstwieniem aorty piersiowej + 2 stent	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
6	Implantacja stentgraftu u chorego z rozwarstwieniem aorty piersiowej + 3 stenty	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
7	Implantacja stentgraftu u chorego z tętniakiem aorty brzusznej + 2 stenty	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
8	Implantacja stentgraftu u chorego z tętniakiem aorty piersiowej + 1 stent	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
9	Implantacja stentgraftu u chorego z tętniakiem aorty piersiowej + 2 stenty	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
10	Implantacja stentgraftu u chorego z tętniakiem aorty piersiowej + 3 stenty	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
11	Implantacja stentgraftu u chorego z tętniakiem pourazowym aorty piersiowej + 1 stent	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
12	Implantacja stentgraftu u chorego z tętniakiem pourazowym aorty piersiowej + 2 stenty	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
13	Implantacja stentgraftu u chorego z tętniakiem pourazowym aorty piersiowej + 3 stenty	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
14	Implantacja stentgraftu u chorego z tętniakiem aorty brzusznej + 1 stent	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
15	Implantacja stentgraftu u chorego z tętniakiem aorty brzusznej + 3 stenty	59 490,00	max 3	1. Stentgraft aortalny
16	Trombektomia mechaniczna naczyń wewnątrzczaszkowych	36 331,25	max 2	2. Leczenie udaru
17	Udrożnienie mechaniczne + 1 stent	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne
18	Udrożnienie mechaniczne + 2 stent	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne
19	Udrożnienie mechaniczne + 3 stent	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne
20	Udrożnienie mechaniczne + 4 stent	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne
21	Udrożnienie mechaniczne + plastyka balonowa goleni	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne

22	Udrożnienie mechaniczne + plastyka balonowa tętnicy biodrowej, udowej, podkolanowej	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne
23	Udrożnienie mechaniczne + plastyka naczyń żylnych	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne
24	Udrożnienie mechaniczne + plastyka balonowa kończyny górnej	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne
25	Udrożnienie mechaniczne innych naczyń	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne
26	Udrożnienie mechaniczne tętnic goleni	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne
27	Udrożnienie mechaniczne tętnic kończyn górnych	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne
28	Udrożnienie mechaniczne tętnicy biodrowej, udowej i podkolanowej	16 073,75	max 2	3. Udrożnienie mechaniczne
29	Embolizacja malformacji naczyniowej mózgu	34 758,75	max 2	4. Leczenie chorób krwotocznych naczyń mózgowych - duży/średni zabieg naprawczy
30	Embolizacja tętniaka mózgu przy użyciu 6 i więcej spiral	50 476,25	max 2	4. Leczenie chorób krwotocznych naczyń mózgowych - duży/średni zabieg naprawczy
31	Embolizacja tętniaka mózgu przy użyciu do 5 spiral	34 758,75	max 2	4. Leczenie chorób krwotocznych naczyń mózgowych - duży/średni zabieg naprawczy
32	Embolizacja tętniaka mózgu przy użyciu stentu wewnątrzczaszkowego	66 560,00	max 2	5. Leczenie chorób krwotocznych naczyń mózgowych - stent
33	Angiografia innych naczyń	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
34	Angiografia tętnic biodrowych wewnętrznych	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
35	Angiografia tętnic kończyn dolnych	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
36	Angiografia tętnic kończyn górnych	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
37	Angiografia tętnic kręgowych	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
38	Angiografia tętnic lędźwiowych	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
39	Angiografia tętnic międzyżebrowych	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
40	Angiografia tętnic nerkowych	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
41	Angiografia tętnic oskrzelowych	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
42	Angiografia tętnic trzewnych	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
43	Angiografia naczyń mózgowych	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
44	Angiografia tętnic szyjnych	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
45	Aortografia	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
46	Flebografia	2 362,50	max 1	6. Zabieg diagnostyczny
47	Angioplastyka balonowa tętnic trzewnych	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
48	Angioplastyka balonowa aorty	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
49	Angioplastyka balonowa tętnic goleni	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi

50	Angioplastyka balonowa tętnic kończyn dolnych- tętnica biodrowa, udowa, podkolanowa	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
51	Angioplastyka balonowa tętnic/ żył kończyny górnej	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
52	Angioplastyka balonowa tętnicy nerkowej	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
53	Angioplastyka balonowa żył kończyny dolnej	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
54	Angioplastyka balonowa żyły głównej	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
55	Angioplastyka przetoki dializacyjnej	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
56	Dewaskularyzacja guza nowotworowego wątroby	11 808,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
57	Drenaż torbieli trzustki	6 126,25	max 2	7. Pozostałe zabiegi
58	Drenaż torbieli wątroby	4 058,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
59	Embolizacja narządowa	12 155,00	max 2	7. Pozostałe zabiegi
60	Chemoembolizacja narządowa	12 155,00	max 2	7. Pozostałe zabiegi
61	Embolizacja obwodowej malformacji + założenie stentu pokrywanego	19 290,70	max 2	7. Pozostałe zabiegi
62	Embolizacja obwodowej malformacji tętniczo- żylniej przy użyciu innego materiału	19 290,70	max 2	7. Pozostałe zabiegi
63	Embolizacja obwodowej malformacji tętniczo- żylniej z użyciem spiral	19 290,70	max 2	7. Pozostałe zabiegi
64	Embolizacja obwodowej przetoki tętniczo- żylniej	19 290,70	max 2	7. Pozostałe zabiegi
65	Embolizacja tętniaka obwodowego przy użyciu innego materiału	19 290,70	max 2	7. Pozostałe zabiegi
66	Embolizacja tętniaka obwodowego przy użyciu kleju	19 290,70	max 2	7. Pozostałe zabiegi
67	Embolizacja tętniaka obwodowego przy użyciu spiral	19 290,70	max 2	7. Pozostałe zabiegi
68	Embolizacja tętniaka obwodowego przy użyciu stentu	19 290,70	max 2	7. Pozostałe zabiegi
69	Embolizacja tętniaka obwodowego z użyciem leku	6 685,00	max 2	7. Pozostałe zabiegi
70	Filtr czasowy do żyły głównej	12 155,00	max 2	7. Pozostałe zabiegi
71	Filtr stały do żyły głównej	12 155,00	max 2	7. Pozostałe zabiegi
72	Implantacja 1 stentu w aorcie	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
73	Implantacja 2 stentów w aorcie	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
74	Implantacja 3 stentów w aorcie	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
75	Implantacja 4 stentów w aorcie	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
76	Implantacja stentu pokrywanego do przetoki	19 290,70	max 2	7. Pozostałe zabiegi
77	Implantacja stentu powlekanego lekiem	12 155,00	max 2	7. Pozostałe zabiegi
78	Implantacja stentu wchłanialnego	19 290,70	max 2	7. Pozostałe zabiegi
79	Krioblacja zmiany nerki	8 943,75	max 3	7. Pozostałe zabiegi
80	Nefrostomia przeszćorna	2 952,50	max 2	7. Pozostałe zabiegi

81	Osteoplastyka	18 800,00	max 2	7. Pozostałe zabiegi
82	Plastyka przełyku z użyciem stentu	16 237,50	max 2	7. Pozostałe zabiegi
83	Plastyka tchawicy z użyciem stentu	23 692,50	max 2	7. Pozostałe zabiegi
84	Przezpochwowe udrożnianie jajowodów	3 272,50	max 2	7. Pozostałe zabiegi
85	Przezskórna biopsja igłowa trzustki	3 690,00	max 2	7. Pozostałe zabiegi
86	Przezskórna igłowa biopsja wątroby	737,50	max 2	7. Pozostałe zabiegi
87	Przezskórna igłowa biopsja płuca	2 362,50	max 2	7. Pozostałe zabiegi
88	Przezskórne stentowanie dróg żółciowych	11 808,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
89	Przezskórne wprowadz. stentu(ów) do tętnicy szyjnej z neuroprotekcją	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
90	Przezskórny drenaż dróg żółciowych	6 126,25	max 2	7. Pozostałe zabiegi
91	Stentowanie pnia ramienno-głowego z protekcją przy użyciu 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
92	Stentowanie pnia ramienno-głowego z protekcją przy użyciu 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
93	Stentowanie przetoki dializacyjnej przy użyciu 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
94	Stentowanie przetoki dializacyjnej przy użyciu 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
95	Stentowanie tętnic kończyny dolnej przy użyciu 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
96	Stentowanie tętnic kończyny dolnej przy użyciu 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
97	Stentowanie tętnic kończyny dolnej przy użyciu 3 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
98	Stentowanie tętnic kończyny dolnej przy użyciu 4 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
99	Stentowanie tętnic trzewnych przy użyciu 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
100	Stentowanie tętnic trzewnych przy użyciu 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
101	Stentowanie tętnic trzewnych przy użyciu 3 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
102	Stentowanie tętnic trzewnych przy użyciu 4 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
103	Stentowanie tętnic/żył kończyny górnej przy użyciu 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
104	Stentowanie tętnic/żył kończyny górnej przy użyciu 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
105	Stentowanie tętnic/żył kończyny górnej przy użyciu 3 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
106	Stentowanie tętnic/żył kończyny górnej przy użyciu 4 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
107	Stentowanie tętnicy nerkowej przy użyciu 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi

108	Stentowanie tętnicy nerkowej przy użyciu 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
109	Stentowanie tętnicy poobojczykowej przy użyciu 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
110	Stentowanie tętnicy poobojczykowej przy użyciu 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
111	Stentowanie tętnicy szyjnej z neuroprotekcją przy użyciu 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
112	Stentowanie tętnicy szyjnej z neuroprotekcją przy użyciu 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
113	Stentowanie żył kończyny dolnej przy użyciu 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
114	Stentowanie żył kończyny dolnej przy użyciu 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
115	Stentowanie żył kończyny dolnej przy użyciu 3 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
116	Stentowanie żył kończyny dolnej przy użyciu 4 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
117	Stentowanie żyły głównej przy użyciu 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
118	Stentowanie żyły głównej przy użyciu 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
119	Stentowanie żyły głównej przy użyciu 3 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
120	Stentowanie żyły głównej przy użyciu 4 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
121	Szynowanie moczowodu	2 952,50	max 2	7. Pozostałe zabiegi
122	Tromboliza celowana	8 667,50	max 2	7. Pozostałe zabiegi
123	Tromboliza celowana tętnic kończyny górnej z implantacją 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
124	Tromboliza celowana tętnic kończyny górnej z implantacją 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
125	Tromboliza celowana tętnic kończyny górnej z implantacją 3 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
126	Tromboliza celowana tętnic kończyny górnej z implantacją 4 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
127	Tromboliza celowana w tętnicach kończyny dolnej z implantacją 1 stentu	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
128	Tromboliza celowana w tętnicach kończyny dolnej z implantacją 2 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
129	Tromboliza celowana w tętnicach kończyny dolnej z implantacją 3 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
130	Tromboliza celowana w tętnicach kończyny dolnej z implantacją 4 stentów	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
131	Tromboliza celowana w obrębie 2 naczyń	8 667,50	max 2	7. Pozostałe zabiegi

132	Tromboliza celowana w obrębie 3 naczyń	8 667,50	max 2	7. Pozostałe zabiegi
133	Tromboliza celowana w obrębie 4 naczyń	8 667,50	max 2	7. Pozostałe zabiegi
134	Tromboliza celowana w obrębie tętnic biodrowych, udowych, podkolanowych + plastyka balonowa	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
135	Tromboliza celowana w obrębie tętnic goleni + plastyka balonowa	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
136	Tromboliza celowana w obrębie tętnic kończyny górnej + angioplastyka balonowa	16 073,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
137	Usunięcie ciała obcego z układu naczyniowego	6 685,00	max 2	7. Pozostałe zabiegi
138	Usunięcie filtra z żyły głównej przy użyciu specjalnego zestawu do usuwania filtrów	6 685,00	max 2	7. Pozostałe zabiegi
139	Usuwanie złożeń zółciowych przez kanał po drenie Khera	6 126,25	max 2	7. Pozostałe zabiegi
140	Wprowadzenie protezy metalowej do moczowodu	10 052,50	max 3	7. Pozostałe zabiegi
141	Wprowadzenie wszczepialnego dostępu do naczynia żylnego	3 543,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
142	Wyłączenie tętniaka za pomocą stentu pokrywanego	19 290,70	max 2	7. Pozostałe zabiegi
143	Założenie cewnika permanentnego do dializ	3 543,75	max 2	7. Pozostałe zabiegi
144	Wykonanie badania USG wraz z opisem	150,00	max 1	8. USG

Załącznik nr 3 do umowy (plan do realizacji)

Rodzaj	Grupa JGP	Szczegóły	Plan na 2026 rok	Plan na I półrocze 2026	Plan na III kwartał 2026	Plan na IV kwartał 2026	Uwagi
Nielimitowane - do wielkości zapotrzebowania	A48 KOMPLEKSOWE LECZENIE UDARÓW MÓZGU > 7 DNI W ODDZIALE UDAROWYM	Udary - trombektomie	182	91	46	46	
	POBYT ZWIĄZANY Z LECZENIEM OSTREJ FAZY UDARU NIEDOKRWIENNEGO ZA POMOCĄ PRZECZEWNIKOWEJ TROMBEKTOMII MECHANICZNEJ		61	31	15	15	
	A48T KOMPLEKSOWE LECZENIE UDARÓW MÓZGU > 3 DNI < 8 DNI W ODDZIALE UDAROWYM		17	9	4	4	
Limitowane	Q45 ZABIEGI ENDOWASKULARNE - 5. GRUPA *	Embolizacja narządowa/Chemoembolizacja: - w tym maksymalnie 35 chemoembolizacji - w tym maksymalnie 30 embolizacji kaletek	335	168	84	84	
	M14 ŚREDNIE ZABIEGI GÓRNEJ CZĘŚCI UKŁADU ROZRODCZEGO*	Przezpochwowe udrożnienia jajowodów	235	118	59	59	
	Q48 RADIOLOGIA ZABIEGOWA - ZABIEGI DIAGNOSTYCZNE *	Atreriografie/Flebografia	150	75	38	38	zabiegi rozliczane grupą Q48, bez zabiegów arteriografii w innych przypadkach
	Q31 CHOROBY KRWOTOCZNE NACZYŃ MÓZGOWYCH - REMODELING NACZYŃ Z ZASTOSOWANIEM STENTU *	Embolizacja tętniaków/Embolizacje przy pomocy spiral	70	35	18	18	do planu NFZ rzeczywiste wykonanie 2025 roku

Q32 CHOROBY KROWOTOCZNE NACZYŃ MÓZGOWYCH - DUŻY ENDOWASKULARNY ZABIEG NAPRAWCZY *	70	35	18	18	znacznie wyższe niż plan NFZ
Q33 CHOROBY KRWOTOCZNE NACZYŃ MÓZGOWYCH - ŚREDNI ENDOWASKULARNY ZABIEG NAPRAWCZY *	132	66	33	33	
WPROWADZENIE PROTEZY METALOWEJ DO MOCZOWODU	5	3	1	1	
IMPLANTACJA PORTU NACZYNIOWEGO Z HOSPITALIZACJĄ	11	6	3	3	
Pozostałe małe zabiegi/badania (pozostałe arteriografie/flebografie, zabiegi urologiczne, inne)	190	95	48	48	
Razem	1 458	729	365	365	